

## V. Anuncios

### A. Contratación del Sector Público

#### ADMINISTRACIÓN LOCAL

**25288** *Anuncio de licitación de: Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Arroyomolinos. Objeto: Socorrista, control, vigilancia, mantenimiento, conservación y limpieza de las piscinas municipales de verano. Expediente: 18/17.*

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de la información:
  - a) Organismo: Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Arroyomolinos.
  - b) Dependencia que tramita el expediente: Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Arroyomolinos.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Unidad Administrativa de Contratación.
    - 2) Domicilio: Plaza Mayor, n.º 1.
    - 3) Localidad y código postal: Arroyomolinos, 28939, España.
    - 4) Teléfono: +34 916899200.
    - 5) Telefax: +34 916095317.
    - 6) Correo electrónico: [j.cobrereros@ayto-arroyomolinos.org](mailto:j.cobrereros@ayto-arroyomolinos.org).
    - 7) Dirección de Internet del perfil del contratante: <http://contrataciondelestado.es>.
  - d) Número de expediente: 18/17.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Servicios.
  - b) Descripción: Socorrista, control, vigilancia, mantenimiento, conservación y limpieza de las piscinas municipales de verano.
  - d) Lugar de ejecución/entrega:
    - 1) Domicilio: Los indicados en el apartado n.º 2 del Pliego de Prescripciones Técnicas.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: 1 año.
  - f) Admisión de prórroga: 1 año más.
  - i) CPV (Referencia de Nomenclatura): 92620000 (Servicios relacionados con los deportes).
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - d) Criterios de adjudicación: Oferta económica y Proyecto de servicio presentado.
4. Valor estimado del contrato: 52.080,00 euros.
5. Presupuesto base de licitación:
  - a) Importe neto: 24.800,00 euros. Importe total: 30.008,00 euros.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Solvencia económica y financiera: Cifra anual de negocio (Los descritos en la cláusula 21). Solvencia técnica y profesional: Certificados de control de calidad

- expedidos por los institutos o servicios oficiales (Los descritos en la cláusula 21).
- c) Otros requisitos específicos: Capacidad de obrar (Los descritos en la cláusula 21); Preferencia para empresas con trabajadores con discapacidad (Los descritos en la cláusula 15); No prohibición para contratar (Los descritos en la cláusula 15); No estar incurso en incompatibilidades (Los descritos en la cláusula 15); Cumplimiento con las obligaciones con la Seguridad Social (Los descritos en la cláusula 21); Cumplimiento con las obligaciones tributarias (Los descritos en la cláusula 21); Para las empresas extranjeras, declaración de sometimiento a la legislación española (Los descritos en la cláusula 15).
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: (Decimoquinto día natural siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado).
- b) Modalidad de presentación: Manual.
- c) Lugar de presentación:
- 1) Dependencia: Unidad Administrativa de Contratación.
  - 2) Domicilio: Plaza Mayor, n.º 1.
  - 3) Localidad y código postal: Arroyomolinos, 28939, España.
- e) Admisión de variantes: No.
- f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses.
9. Apertura de Ofertas:
- a) Descripción: Apertura sobre administrativa y Apertura sobre oferta técnica.
- b) Dirección: Plaza Mayor, n.º 1, 2.ª planta (Salón de Plenos).
- c) Localidad y código postal: Arroyomolinos, 28939, España.
- d) Fecha y hora: El jueves siguiente hábil al que finalice el de presentación de proposiciones y Si no se precisara subsanación de documentación del Sobre A, se procederá a la apertura del Sobre B en el mismo acto.
10. Gastos de publicidad: 1.500,00 euros.

Arroyomolinos, 11 de abril de 2017.- Alcalde-Presidente.

ID: A170029114-1