



ANEXOS A LAS “BASES SOBRE OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIONES DE APROVECHAMIENTO ESPECIAL Y TEMPORAL DEL DOMINIO PÚBLICO PARA ASOCIACIONES LOCALES, SOBRE ESPACIOS UBICADOS EN EDIFICIOS MUNICIPALES ADSCRITOS A LAS CONCEJALÍAS DE MUJER, IGUALDAD E INTEGRACIÓN SOCIAL, Y EDUCACIÓN, JUVENTUD, INFANCIA Y ADOLESCENCIA PARA SU INCLUSIÓN EN LA OFERTA MUNICIPAL DE ACTIVIDADES, TEMPORADA 2025-2027” APROBADAS POR DECRETO 1210/2025, DE 08/04/2025

- Anexo I: Modelo de Solicitud para la participación en el proceso de **SELECCIÓN DE PROYECTOS DE ASOCIACIONES Y COLECTIVOS PARA SU INCLUSIÓN EN LA OFERTA MUNICIPAL DE ACTIVIDADES DE LAS CONCEJALÍAS DE MUJER, IGUALDAD E INTEGRACION SOCIAL Y EDUCACIÓN, JUVENTUD, INFANCIA Y ADOLESCENCIA PARA LA TEMPORADA 2024-2026**
- Anexo II: Declaración jurada sobre el cumplimiento de requisitos legales.
- Anexo III: Relación de monitores/personal docente y personal técnico.
- Anexo IV: Certificado de la entidad en el que se relacionen los fines u objetivos sociales de la misma.
- Anexo V: Certificado de la entidad en el que se concrete la persona designada en representación de la misma para diligenciar asuntos administrativos y acuerdos con el Ayuntamiento de Arroyomolinos.
- Anexo VI: Disposición de salas e instalaciones



ANEXO I

SOLICITUD PARA LA PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE BASES PARA LA SELECCIÓN DE PROYECTOS DE ASOCIACIONES Y COLECTIVOS PARA SU INCLUSIÓN EN LA OFERTA MUNICIPAL DE ACTIVIDADES DE LAS CONCEJALÍAS DE MUJER IGUALDAD E INTEGRACION SOCIAL Y EDUCACIÓN, JUVENTUD, INFANCIA Y ADOLESCENCIA PARA LA TEMPORADA DE 2024-2026

Datos de la Entidad Solicitante

Datos de la Entidad:			
DENOMINACION DE LA ENTIDAD:			
DIRECCION:		Localidad:	Cód. Postal:
Teléfono fijo:	Teléfono móvil:	Fax:	e-mail:
Datos del Representante:			
Primer Apellido:	Segundo Apellido:	Nombre:	DNI:

ESCUELA QUE SOLICITA:

Documentación que se acompaña

<input type="checkbox"/> Modelo de Solicitud (ANEXO I)
<input type="checkbox"/> Proyecto General de Actividades
<input type="checkbox"/> Declaración jurada sobre el cumplimiento de requisitos legales (ANEXO II)
<input type="checkbox"/> Relación de Monitores (ANEXO III)
<input type="checkbox"/> Certificado de la entidad en el que se relacionen los fines u objetos sociales (ANEXO IV)
<input type="checkbox"/> Certificado del representante de la entidad (ANEXO V)
<input type="checkbox"/> Certificado Obligaciones Agencia Tributaria
<input type="checkbox"/> Certificado Obligaciones Seguridad Social
<input type="checkbox"/> Otros documentos:

Autorizo al Ayuntamiento de Arroyomolinos a comprobar que no tengo deudas con el mismo.

En _____, a ____ de _____ de 20

Firma y sello de la Entidad

D./D^a. _____
La Entidad _____



ANEXO II

DECLARACIÓN JURADA SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS LEGALES

Asunto: Organización de Curso/Actividad de: _____

D.D^a. _____ con DNI _____, en su calidad de _____ y en representación de la Entidad _____, con CIF _____ y sita en _____, en relación con el asunto referenciado:

DECLARA BAJO JURAMENTO:

1. Que la entidad a la que represento dispone de la capacidad de obrar y jurídica y de la habilitación legalmente exigida para concertar con el Ayuntamiento de Arroyomolinos la ejecución de convenios de colaboración relacionados con el desarrollo de una Escuela Deportiva Municipal.
2. Que la entidad que represento no ha solicitado la declaración de concurso, ni ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento, ni se halla declarada en concurso, ni está sujeta a intervención judicial, ni ha sido inhabilitada conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
3. Que la entidad que represento no ha dado lugar, por causa de la que hubiese sido declarada culpable, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
4. Que sus administradores y representantes legales no están incurso en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de incompatibilidades de los miembros del Gobierno de la Nación y de los altos cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidad del personal al servicio de las Administraciones Públicas, ni se trata de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, de Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materia.
5. Que la entidad que represento se halla en posesión de la Tarjeta de Identificación Fiscal o del resguardo de haberla solicitado; del Certificado (si procede) de la exención del IVA y del documento acreditativo de inscripción de la entidad en el Registro correspondiente.



6. Que la entidad que represento cumple con sus obligaciones frente a la Agencia Tributaria, Seguridad Social, y Ayuntamiento de Arroyomolinos, así como otras cláusulas contenidas en el Artículo 60 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y se compromete a comunicar al Ayuntamiento de Arroyomolinos cualquier modificación sustancial o deficitaria de las condiciones declaradas inicialmente.
7. Que la entidad que represento se encuentra al corriente del cumplimiento de la legislación en materia de protección de datos, protección del menor y prevención de riesgos laborales, así como en materia laboral y profesional y se compromete a comunicar al Ayuntamiento de Arroyomolinos cualquier modificación sustancial o deficitaria de las condiciones declaradas inicialmente.
8. Que la entidad que represento, a través del correspondiente seguro que cubra el riesgo deportivo, será responsable de facilitar o dar la cobertura necesaria a los participantes en las actividades ante cualquier accidente deportivo. Igualmente, la entidad dispondrá o acreditará una póliza de responsabilidad civil con las coberturas necesarias mínimas y garantías establecidas por la legislación vigente del estado español para dichas actividades.
9. Los abajo firmantes declaran bajo su responsabilidad que todos los datos reflejados y documentos aportados son veraces, cumplen los requisitos exigidos en las Bases de la Convocatoria y no mantienen deudas con el Ayuntamiento de Arroyomolinos y se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social a fecha de presentación de esta solicitud y se comprometen a mantener el cumplimiento de dicho requisito durante el período de tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio del derecho, de conformidad con el artículo 71 bis de la LRJPAC.

En _____, **a** _____ **de** _____ **de 20** _____

Firma y Sello:

D./D^a. _____

La Entidad _____



ANEXO III

RELACIÓN DE MONITORES Y PERSONAL VINCULADO A LA PRESENTACIÓN DEL SERVICIO, TANTO CUALIFICADO COMO NO CUALIFICADO, QUE CONSTITUYEN LA PLANTILLA A LA ENTIDAD.

Asunto: organización del Curso/actividad de _____

D.D^a. _____ con DNI _____, en su calidad de _____ y en representación de la Entidad _____, con CIF _____ y sita en _____, en relación con el asunto referenciado:

CERTIFICO

Que las personas responsables de llevar a cabo las actividades correspondientes con los cursos/actividad de _____ son:

PERSONAL TITULAR

Técnico/Monitor	DNI	TITULACIÓN	H/SEM
1.			
2.			
3.			
4.			

PERSONAL AUXILIAR, COMPLEMENTARIO, VOLUNTARIO

PERSONA	DNI
1.	
2.	
3.	
4.	

En, _____, a ____ de _____, de 20

D.D^a. _____

Entidad

Nota. Se deberá aportar fotocopia de la titulación/cualificación correspondiente.



ANEXO IV

CERTIFICADO DE LA ENTIDAD EN EL QUE SE RELACIONEN LOS FINES U OBJETOS SOCIALES DE LA MISMA.

Asunto: Organización del Curso/Actividad Municipal de _____

D./D^a. _____, con DNI _____, en su calidad de _____ y en representación de la entidad _____, provista de CFI _____ y sita en la en _____, en relación al asunto referenciado:

CERTIFICO:

Que la Entidad a la que represento tiene los siguientes fines y objetos sociales de acuerdo con los Estatutos/Escrituras de constitución (adaptar según se establezca en el documento de referencia):

Las actividades objeto de prestación de servicio para el Ayuntamiento de Arroyomolinos se encuadran dentro de las atribuciones previstas en dichos Estatutos/ Escrituras, con plena vigencia desde el ____/____/____.

En, _____, a ____ de _____, de 20
D.D^a. _____
Entidad



ANEXO V

CERTIFICADO DE LA ENTIDAD SOBRE LA PERSONA DESIGNADA EN REPRESENTACIÓN DE LA MISMA PARA DILIGENCIAR ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y ACUERDOS CON EL AYUNTAMIENTO DE ARROYOMOLINOS.

Asunto: Organización del curso/actividad de: _____

D./D^a. _____, con DNI _____, en su calidad de _____ y en representación de la entidad _____, provista de CIF _____ y sita en la en _____, en relación al asunto referenciado:

CERTIFICO

Que D./ D^a. _____ mayor de edad, con DNI _____, en calidad de _____ ha sido habilitado por la Entidad que represento para que actúe en base a las facultades que los Estatutos/Escrituras de constitución le otorgan, y en representación de la propia Entidad, diligencie, negocie y firme cualquier convenio de colaboración, contrato o acuerdo con el Ayuntamiento de Arroyomolinos.

En, _____, a ____ de _____, de 20
D.D^a. _____
Entidad



ANEXO VI

SOLICITUD DE SALAS E INSTALACIONES MUNICIPALES