



AYUNTAMIENTO DE
ARROYOMOLINOS

TRIBUNAL CALIFICADOR PARA LA PROVISIÓN PARA LA PROVISIÓN DE UNA PLAZA PERTENECIENTE A LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARIO DEL AYUNTAMIENTO DE ARROYOMOLINOS, DE LA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA, CLASE TÉCNICO AUXILIAR DE BIBLIOTECA, GRUPO C1, CORRESPONDIENTE A LA OFERTA EXCEPCIONAL DE EMPLEO PÚBLICO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL ENMARCADA EN LA LEY 20/2021 DE 28 DE DICIEMBRE, DEL AYUNTAMIENTO DE ARROYOMOLINOS (Convocatoria Conv_13)

ANUNCIO

El Tribunal Calificador del proceso selectivo relativo a la estabilización del empleo temporal del Ayuntamiento de Arroyomolinos, perteneciente a la plantilla de personal funcionario del ayuntamiento de Arroyomolinos, de la escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico auxiliar de biblioteca, grupo c1, correspondiente a la oferta excepcional de empleo público de estabilización de empleo temporal enmarcada en la ley 20/2021 de 28 de diciembre, del ayuntamiento de Arroyomolinos (convocatoria conv_13) por el procedimiento de concurso-oposición, ha acordado, entre otros, los siguientes puntos:

PRIMERO: Publicar las preguntas del examen con las respuestas.

SEGUNDO: Aprobar y hacer públicas las calificaciones provisionales de la fase de oposición conforme a los establecido en la base 9.2 de la convocatoria, en cumplimiento del artículo 82.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

TERCERO: Aprobar y hacer pública la relación de aprobados por orden de mayor a menor puntuación, conforme a lo estipulado en las Bases 10 y 11 de las específicas que rigen la convocatoria

CUARTO: Sirva la presente publicación de notificación a los interesados, informándoles de que disponen de un plazo de diez días hábiles a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Arroyomolinos, que además será publicado en su página web, para interponer las reclamaciones o alegaciones que consideren oportunas. De no presentarse, se elevarán estos acuerdos a la Concejalía de Personal como propuesta de resolución. Las alegaciones se presentarán en el Registro General de Entradas del Ayuntamiento de Arroyomolinos (Madrid), preferiblemente por sede electrónica y deberán formularse por escrito y dirigidas al Órgano de Selección.

En Arroyomolinos, a la fecha de la firma digital.

LA SECRETARIA DEL TRIBUNAL CALIFICADOR
Fdo. María José Redondo





EXAMEN

1.- El estado se organiza territorialmente en:

- a) Ciudades, provincias y las comunidades autónomas que se constituyan
- b) Municipios, provincias y las comunidades autónomas que se constituyan**
- c) Municipios, comarcas y las provincias que se constituyan

2.- La provincia es una entidad local con:

- a) Personalidad jurídica propia**
- b) Personalidad jurídica plena
- c) Personalidad jurídica única

3.- A los efectos de la Ley 10/1989, de 5 de octubre, de Bibliotecas aprobada por la Comunidad de Madrid las bibliotecas pueden ser:

- a) Públicas, de interés particular y privadas.
- b) Públicas, oficiales y de investigación.
- c) Públicas, privadas y de interés público.**

4.- El documento “Comunidades multiculturales: Directrices para el servicio Bibliotecario” está elaborado por:

- a) La UNESCO.
- b) La IFLA.**
- c) El CCB.

5.- ¿Cuál de los siguientes derechos es uno de los derechos exclusivos reconocidos al autor de una obra según el Real Decreto Legislativo 1/1996 de la Ley de Propiedad Intelectual?

- a) El derecho a la privacidad de la obra.
- b) El derecho a la reproducción de la obra.**
- c) El derecho a modificar la obra solo bajo consentimiento de un juez.



6.- Según el Real Decreto Legislativo 1/1996 de la Ley de Propiedad Intelectual, ¿cuál es la duración del derecho de explotación sobre una obra para una persona física?

- a) 50 años desde la publicación de la obra.
- b) 70 años después de la muerte del autor.**
- c) 100 años después de la creación de la obra.

7.- ¿Qué tipo de obras están protegidas por la Ley de Propiedad Intelectual en España según el Real Decreto Legislativo 1/1996?

- a) Solo obras literarias.
- b) Solo obras de arte visual.
- c) Obras literarias, científicas, artísticas y otras similares.**

8. ¿Cuál de las siguientes NO es una función de la Biblioteca Nacional de España?

- a) Elaborar la bibliografía del Estado español.
- b) Actuar como Centro Nacional Español del ISSN.
- c) Elaborar el Catálogo Colectivo de Patrimonio Bibliográfico.**

9. ¿Cuál es la principal función de un servicio bibliotecario de referencia?

- a) Organizar los fondos bibliográficos de la biblioteca
- b) Asistir a los usuarios en la localización y búsqueda de información**
- c) Realizar inventarios de los materiales bibliográficos

10.- ¿Qué se entiende por función social de la biblioteca pública?

- a) La biblioteca es un lugar de encuentro donde se pueden entablar contactos informales con otros miembros de la comunidad.**
- b) La biblioteca complementa la formación de los escolares ofreciendo espacio y materiales para el estudio.
- c) La biblioteca integra espacios variados para todos los miembros de la sociedad: adultos, niños, jóvenes y tercera edad.



11.- La biblioteca abierta al entorno debe fomentar la participación ciudadana, por ejemplo, estableciendo relaciones con usuarios/as que ofrezcan su tiempo y su conocimiento para organizar, dentro de la biblioteca, sus propias actividades culturales:

- a) Siempre que dichas actividades tengan relación con el mundo de la lectura.
- b) Cuando no exista en el mismo barrio un centro cultural público.
- c) **Sin restricciones porque todo debe ser bienvenido y facilitado.**

12. ¿Qué es una desiderata en el contexto de una biblioteca?

- a) Un material dañado que se debe restaurar
- b) **Un libro solicitado que no está disponible en la colección**
- c) Un servicio de préstamo especializado

13.- En el proceso de selección de materiales bibliográficos, uno de los principales criterios es:

- a) **La calidad y la autoridad de los materiales**
- b) La cantidad de materiales disponibles
- c) La preferencia del personal bibliotecario

14.- ¿Cuál de las siguientes es una forma de adquisición de materiales bibliográficos?

- a) Renovación de préstamos
- b) **Compra de materiales**
- c) Devolución de libros en préstamo

15.- ¿Qué significa el signo = (igual) en la CDU?

- a) **Auxiliar común de lengua.**
- b) Auxiliar común de tiempo.
- c) Auxiliar común de forma



16.- ¿Quién es miembro fundador y el único responsable de la edición en español de la CDU?

- a) ANABAD.
- b) ABDM.
- c) AENOR.**

17.- ¿Qué es un pececillo de plata?

- a) Un señalador de punto de lectura en un libro.
- b) Un insecto bibliófago.**
- c) Un premio literario.

18.- ¿Qué tipo de préstamo permite que las bibliotecas compartan recursos entre ellas, facilitando el acceso a materiales que no se encuentran en su propia colección?

- a) Préstamo interbibliotecario.**
- b) Préstamo de referencia.
- c) Préstamo colectivo.

19.- ¿Cuál de los siguientes requisitos es necesario para acceder al servicio de Ebiblio?

- a) Ser miembro de una biblioteca pública y tener un dispositivo compatible con la plataforma.**
- b) Solo ser mayor de 18 años y pagar una suscripción mensual.
- c) Tener una cuenta en una red social vinculada a la biblioteca.

20.-¿Qué tipo de materiales se pueden prestar a través de Ebiblio?

- a) Solo libros electrónicos de contenido académico.
- b) Libros electrónicos de ficción, no ficción y otros géneros, además de audiolibros.**
- c) Solo libros electrónicos en formato PDF.



21.- Según el art. 19 de la Real Decreto Legislativo 1/1996 de la Ley de Propiedad Intelectual. ¿qué se entiende por distribución?

- a) Traducción, adaptación y cualquier otra modificación en su forma de la que se derive una obra diferente.
- b) Todo acto por el cual una pluralidad de personas pueda tener acceso a la obra sin previa distribución de ejemplares a cada una de ellas.
- c) La puesta a disposición del público del original o de las copias de la obra, en un soporte tangible, mediante su venta, alquiler, préstamo o de cualquier otra forma.**

22. ¿Cuál es una de las principales ventajas de los catálogos OPAC frente a los catálogos tradicionales?

- a) Los catálogos OPAC solo permiten la búsqueda de títulos de libros.
- b) Los catálogos OPAC no requieren conexión a Internet.
- c) Los catálogos OPAC permiten la búsqueda avanzada utilizando múltiples criterios.**

23. ¿qué significan las siglas inglesas OPAC?

- a) Online Public Access Catalog**
- b) Open Public Access Catalog
- c) Online Public Archive Catalog

24.- Como se gestiona una solicitud de préstamo interbibliotecario en Absysnet

- a) Las solicitudes se procesan por correo postal
- b) El sistema Absysnet permite a los bibliotecarios gestionar las solicitudes de manera electrónica**
- c) El usuario debe hacer la solicitud personalmente en la biblioteca

25.- Qué tipo de materiales se pueden solicitar mediante el préstamo interbibliotecario en Absysnet

- a) Solo libro antiguos y difíciles de encontrar
- b) Solo libros electrónicos
- c) Libros, revistas, artículos y otros materiales físicos o digitales**



26.- El acto por el que un libro se incorpora a la colección de una biblioteca se denomina:

- a) Sellado.
- b) Registro.**
- c) Depósito.

27. ¿Son fuentes de información secundarias?:

- a) Bibliografías.**
- b) Bibliografías de bibliografías.
- c) Traducciones.

28.- El acto por el que se declara formalmente la propiedad de un libro se llama:

- a) Sellado.**
- b) Registro.
- c) Adquisición.

29.- La ordenación por número currens es la mejor para:

- a) Bibliotecas de libre acceso.
- b) Sala juvenil.
- c) Depósitos cerrados**

30.- Los tipos de préstamo son:

- a) Préstamo en depósito, préstamo colectivo y préstamo interbibliotecario.
- b) Préstamo personal, préstamo a domicilio y préstamo interbibliotecario.
- c) Préstamo personal, préstamo colectivo y préstamo interbibliotecario.**



PREGUNTAS DE RESERVA:

31.- Que es el préstamo interbibliotecario en Absysnet

- a) Un sistema para prestar libros electrónico, únicamente.
- b) Un servicio que permite el intercambio de materiales entre distintas bibliotecas**
- c) Únicamente la gestión interna de libros dentro de una misma biblioteca

32.- El Real Decreto 582/1989, de 19 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Bibliotecas Públicas del Estado y del Sistema Español de Bibliotecas, establece que las Bibliotecas Públicas del Estado deberán realizar obligatoriamente un recuento de sus fondos, que será total, al menos una vez....:

- a) Cada tres años.
- b) Cada cuatro años.
- c) Cada cinco años.**

33.- Los objetivos que pretende alcanzar la formación de usuarios son:

- a) Impartir conocimientos de tipo teórico (información conceptual), de tipo emotivo (formación psicológica) y de tipo psicomotor (habilidades y destrezas)**
- b) Únicamente pretende impartir conocimientos de tipo psicomotor (habilidades y destrezas)
- c) Únicamente pretende impartir conocimientos de tipos emotivo (formación psicológica)

34.- Qué engloba la extensión bibliotecaria

- a) Los servicios y medidas para tratar de eliminar o mitigar las barreras físicas, geográficas, sociales, económicas, culturales o de cualquier naturaleza que impidan o dificulten el acceso a la cultura y la información de ciertos grupos de población.**
- b) El concepto de extensión bibliotecaria no existe
- c) Únicamente los servicios y medidas para tratar de eliminar o mitigar las barreras sociales y económicas que impidan o dificulten el acceso a la cultura y la información de ciertos grupos de población.





AYUNTAMIENTO DE
ARROYOMOLINOS

35. El servicio de acceso público a internet en las bibliotecas tiene como objetivo principal:

- a) Promover el uso exclusivo de las bases de datos internas
- b) Facilitar a los usuarios la posibilidad de conectarse a internet y realizar búsquedas de información**
- c) Proporcionar un espacio de ocio para los usuarios





LISTADO PROVISIONAL DE CALIFICACIONES

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	PUNTUACION TOTAL (Máx. 60 según bases)	
			subtotal	máx. punt. s/ bases
01	AGUILAR PALOMARES, ANNA	***4254**	NO PRESENTADA	60
02	BERMEJO RODRÍGUEZ, ESTHER	***0062**	NO PRESENTADA	60
03	COBO DELGADO, DULCE NOMBRE	***6291**	54	60
04	FERNANDEZ DE LA FUENTE CAMPOS, MONTSERRAT	***3420**	NO PRESENTADA	60
05	GARCÍA GARCÍA, RAQUEL	***4083**	50	60
06	GONZÁLEZ GIJÓN, RAÚL	***7598**	56	60
07	GONZÁLEZ VIDAL, SUSANA MARÍA	***7953**	48	60
08	LÓPEZ LÓPEZ, VERA	***3300**	58	60
09	MARTÍN FERNÁNDEZ, MARTA	***0222**	40	60
10	MORALES FARFÁN, L. MARÍA	***3440**	52	60
11	OSTA VARAS, PEDRO ÁNGEL	***2404**	44	60
12	TORO BERNARDOS, RAQUEL	***6583**	54	60
13	RUIZ SANZ, CARMEN	***9738**	54	60





LISTADO PROVISIONAL DE CALIFICACIONES

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	PUNTUACIÓN PROVISIONAL DE LA FASE CONCURSO	PUNTUACION PROVISIONAL FASE OPOSICIÓN	TOTAL PUNTOS
1	RUIZ SANZ, CARMEN	***9738**	34,02	54	88,02
2	GONZÁLEZ GIJÓN, RAÚL	***7598**	11,95	56	67,95
3	LÓPEZ LÓPEZ, VERA	***3300**	5,77	58	63,77
4	GONZÁLEZ VIDAL, SUSANA MARÍA	***7953**	11,9	48	59,9
5	COBO DELGADO, DULCE NOMBRE	***6291**	5,28	54	59,28
6	TORO BERNARDOS, RAQUEL	***6583**	3,49	54	57,49
7	MORALES FARFÁN, L. MARÍA	***3440**	4,16	52	56,16
8	OSTA VARAS, PEDRO ÁNGEL	***2404**	8,94	44	52,94
9	GARCÍA GARCÍA, RAQUEL	***4083**	1,74	50	51,74
10	MARTÍN FERNÁNDEZ, MARTA	***0222**	2,05	40	42,05
11	FERNANDEZ DE LA FUENTE CAMPOS, MONTSERRAT	***3420**	2,37	NO PRESENTADA	-
12	AGUILAR PALOMARES, ANNA	***4254**	7,71	NO PRESENTADA	-
13	BERMEJO RODRÍGUEZ, ESTHER	***0062**	0	NO PRESENTADA	-

PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

- Proponer al órgano competente que nombre como personal funcionario de carrera a D^a Carmen Ruiz Sanz, con DNI ***9738** , para la plaza de técnico auxiliar de biblioteca, asimilada al Grupo C1, relativa a la estabilización de empleo temporal, enmarcada en la Ley 20/2018, de 28 de diciembre, del Ayuntamiento de Arroyomolinos.